

國立清華大學辦理契約進用人員通報查詢作業程序說明表

| | |
|--------|---|
| 項目名稱 | 契約進用人員通報查詢作業 |
| 承辦單位 | 人事室、本校各單位 |
| 作業程序說明 | <p>一、為維護校園安全，保障學生受教權益，防範契約進用人員有不適任情事，辦理本校契約進用人員有無不得僱用情事查詢作業。</p> <p>二、辦理甄選時，應將「學校辦理契約進用人員通報查詢作業注意事項」第三點所定不得僱用為契約進用人員各款情事納入甄選簡章。</p> <p>三、收件時併請應徵者繳交書面同意書及具結書，同意本校及主管教育行政機關辦理蒐集、處理及利用其個人資料，並同意法務部、警政機關及各級主管教育行政機關提供相關資訊；及切結確實無上開注意事項第三點各款之情事。</p> <p>四、辦理查詢作業</p> <p>（一）簽訂契約前</p> <p>1、應至「全國校園不適任人員通報查詢系統」查詢，擬僱用之契約進用人員有無不得僱用之情事。</p> <p>2、應依「性別平等教育法」第二十七條之一及「性侵害犯罪被害人登記報到查訪及查閱辦法」第十四條及第十五條規定，報請各主管教育行政機關核轉所在地直轄市、縣（市）政府警察局辦理查詢，是否有性侵害犯罪紀錄。</p> <p>（二）簽訂契約後，應於簽訂契約後之定期月（一月、三月、六月、七月或九月）之一日前（例如一月二日簽約，請於三月一日前）將查詢名冊報送各主管教育行政機關，各主管教育行政機關應於定期月（一月、三月、六月、七月或九月）之十日前報送教育部，由該部核轉法務部或與法務部系統介接查詢是否犯性侵害犯罪防治法第二條第一項之性侵害犯罪，經有罪判決確定。</p> <p>（三）契約進用人員於僱用後，應每年定期依第一款第一目及前款規定辦理查詢至少一次。</p> |
| 適用法規 | 性別平等教育法、性侵害犯罪被害人登記報到查訪及查閱辦法、學校辦理契約進用人員通報查詢作業注意事項 |
| 使用表單 | 具結書、本校辦理契約進用人員通報查詢作業注意事項檢核表 |

程序說明表

項目名稱：辦理契約進用人員通報查詢作業

為維護校園安全，保障學生受教權益，防範契約進用人員有不適任情事，辦理本校契約進用人員有無不得僱用情事查詢作業

將「學校辦理契約進用人員通報查詢作業注意事項」第三點所定不得僱用為契約進用人員各款情事納入甄選簡章



收受報名表時併請應徵者繳交書面同意書及具結書



簽訂契約前

由各單位查詢擬僱用之契約進用人員有無不得僱用之情事，並依「性別平等教育法」第二十七條之一及「性侵害犯罪被害人登記報到查訪及查閱辦法」第十四條及第十五條規定，報請各主管教育行政機關核轉所在地直轄市、縣（市）政府警察局辦理查詢，是否有性侵害犯罪紀錄



簽訂契約後

由各單位於簽訂契約後之定期月（一月、三月、六月、七月或九月）之一日前（例如一月二日簽約，請於三月一日前）將查詢名冊報送各主管教育行政機關，介接查詢是否犯性侵害犯罪防治法第二條第一項之性侵害犯罪，經有罪判決確定



契約進用人員僱用後

由各單位每年定期辦理查詢至少一次