

校務資訊系統→人事業務系統→助理計劃薪資作業→參與計畫人員維護→已支薪計畫變更

國立清華大學 Academic Information Systems  
校務資訊系統  
<https://www.ccsp.nthu.edu.tw/ccsp/INQUIRE/>

清華大學 | 計通中心 | 校務資訊組 | 閒置時間：0.7分

密碼修改  
校園網路與授權軟體服務品質問卷調查  
人事業務系統  
線上簽到退  
差勤連結  
個人基本資料  
教師兼職  
福利作業  
新聘人員作業  
(無員工編號者)  
計畫差勤及臨時工時登錄系統  
助理計劃薪資作業  
計畫基本資料維護  
參與計畫人員維護  
相關規定&相關表格  
訓練課程、活動報名系統  
保險繳費證明  
離職/退休程序系統  
平時成績考核記錄表作業  
人事投票系統  
電子公文  
水電瓦斯查詢  
會議室借用系統  
學術倫理課程  
所得相關查詢

國立清華大學  
計畫人員 維護作業

- 計畫加入新人員
- 薪資調整 (聘用日期不變)
- 約用日期調整 (原薪資不變)
- ☒ 已支薪計畫變更
- 計畫人員取消聘用
- 審核中處理表
- 列印
- 計畫資訊 (主持人用)
- 薪資資訊(區段)
- 薪資資訊(明細)
- 薪資資訊(綜合)

確定

## 國立清華大學 已支薪計畫變更



人員-計畫 原始資料

※適用範圍：計畫約用期中，調整增減薪額人員。  
(以下查詢條件不必全部輸入)

非必要欄位

過濾資料

計劃編號

人事編號

單位

--請選擇--

至少輸入人事編號欄位後，點選過濾

過濾

計畫-人員：	請選擇:計畫編號-人員		
計畫名稱：			
計畫啟始日期：		計畫結束日期：	
約用啟始日期：		約用終止日期：	
Step 1: <input type="button" value="查詢"/>			



下拉選擇欲更改計畫編號

請選擇:計畫編號-人員			
請選擇:計畫編號-人員			
110 000	1-	管理費及累積積餘-W0	(兼任)
110 004	0-	人員-W0	(專任)
109 000	1-	管理費及累積積餘-W0	(兼任)
109 000	1-	管理費及累積積餘-W0	(兼任)
106 200	1-	管理費-W0	(兼任)
109 000	1-	管理費及累積積餘-W0	(兼任)
106 200	1-	管理費-W0	(兼任)



選擇完畢點選查詢，會自動帶出該段薪資資訊

計畫-人員：	110Q - 人員-W0 (專任)		
計畫名稱：	人員		
計畫啟始日期：	1100101	計畫結束日期：	1101231
約用啟始日期：	1100101	約用終止日期：	1101231
Step 1: <input type="button" value="查詢"/>			

人員 於計劃” 人員”中，薪資明細，如下：

起始日期	結束日期	薪資	職務津貼	專業津貼	勞保費	健保費
1100101	1101231	\$	\$	\$0	\$3595	\$2075

已支薪計畫變更

◎員工編號：		教職員姓名：	
任職：		職稱：	
專任/兼任：	專任		
是否納入差勤：	N	是否納入離儲：	N
◎計劃編號 [期間]：	<div style="border: 1px solid red; display: inline-block; width: 100px; height: 20px;"></div> <span style="color: red; font-weight: bold;">輸入欲變更之新計畫編號</span>		
	<small>甲：校控管理費計畫 乙：校控500億計畫 丙：系控管理費計畫 丁：國科會、建教合作及拔尖計畫 戊：其他計畫</small>		
◎離儲帳號：	<div style="border: 1px solid blue; display: inline-block; width: 100px; height: 20px;"></div>		
◎約用日期： (YYYYMMDD,不含'/')	<div style="border: 1px solid red; display: inline-block; width: 100px; height: 20px;"></div> ~ <div style="border: 1px solid red; display: inline-block; width: 100px; height: 20px;"></div> <small>(請確定 約用日期 是在計劃期間內)</small> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px; margin-left: 10px;">加入已支薪計畫變更資料清單</div>		

輸入欲變更之約用日期後，點選加入轉計畫資料清單



確認跳出之轉計畫資料清單是否有誤，無誤點選送出陳核

已支薪計畫變更資料清單

#	計劃編號	調整起始日期	調整結束日期	離儲帳號	刪除
1	110	1100101	1100221	110Q	刪除
<div style="border: 1px solid red; display: inline-block; padding: 5px;">送出審核</div>					

點選視窗右上方→選擇列印



下拉選單→選擇已支薪計畫變更→勾選資料→列印

計畫處理表列印

合併列印僅允許：同列印號+同計畫+同單位+同支薪類別+同種類，一次最多選10筆

X

加入新人員

加入新人員

薪資調整

約用日期調整

取消聘用

已支薪計畫變更

全選

列印

群組化顯示拖曳區

	列...	種...	專...	資...	員...	姓...	單...	計...	起...	迄...	本...	職...	專...	支...	(...)	(...)	(...)
<input type="checkbox"/>	434346	0		轉計畫 (舊)	專任	學校		110Q00...	2021/0...	2021/0...	0	0	0	一般薪資	轉計畫 (新)	434343	110Q00...
<input type="checkbox"/>	434344	0		轉計畫 (舊)	專任	專題		109B02...	2021/0...	2021/0...	0	0	0	一般薪資	轉計畫 (新)	434345	110A00...
<input type="checkbox"/>	434342	0		轉計畫 (舊)	專任	學校		110Q00...	2021/0...	2021/0...	0	0	0	一般薪資	轉計畫 (新)	434343	110Q00...
<input type="checkbox"/>	272498	0		轉計畫 (舊)	專任	專題		104H00...	2015/0...	2015/1...	0	0	0	一般薪資	轉計畫 (新)	272499	104A00...
<input type="checkbox"/>	268583	0		轉計畫 (舊)	專一	學校		104N18...	2015/0...	2015/1...	0	0	0	一般薪資	轉計畫 (新)	268582	104N18...
<input type="checkbox"/>	268581	0		轉計畫 (舊)	專任	學校		104N18...	2015/0...	2015/1...	0	0	0	一般薪資	轉計畫 (新)	268582	104N18...
<input type="checkbox"/>	268562	0		轉計畫 (舊)	專任	學校		104N18...	2015/0...	2015/1...	0	0	0	一般薪資	轉計畫 (新)	268563	104N18...
<input type="checkbox"/>	268413	0		轉計畫 (舊)	專任	學校		104N18...	2015/0...	2015/0...	0	0	0	一般薪資	轉計畫 (新)	268414	104N18...
<input type="checkbox"/>	267365	0		轉計畫 (舊)	兼任	未敘		104F23...	2015/0...	2015/0...	0	0	0	未分類	轉計畫 (新)	267366	104H11...